

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIRMŪNĖLIAI“

Rasa Grigaliūnienė

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023- - Nr. A290- /23(3.4.40-AD14)
(data)

Vilnius
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigoje vadovaujamosi 2018-2022 strateginio plano pagrindiniais tikslais ir uždaviniais, 2022 m. veiklos planu ir siekiama užtikrinti inovacijomis grįstą, kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimą tobulinant darželio edukacines erdves ir ugdymosi aplinkas. 2022 m. įgyvendinant pagrindines veiklos kryptis Vilniaus lopšelyje-darželyje „Žirmūnėliai“ atsižvelgta į nuolat kintančios aplinkos iššūkius. Atnaujinta ir nuolat tobulinama IT ir IKT priemonių visuma: techninis įrengimas, kvalifikacijos renginiai, galimybių naudotis plėtojimas. Darbuotojai skatinami plėsti skaitmeninio raštingumo gebėjimus. Pedagogams sudarytos sąlygos kvalifikacijos tobulinimui nuotoliniu būdu. Įdiegtas belaidis internetinis ryšys visose grupėse, muzikinėje salėje, meninio ugdymo mokytojo, psichologo, logopedo, socialinio pedagogo darbo vietose, 100 proc. atnaujinti kompiuteriai, sukurtas el. paštas socialiniam pedagogui. Yra įsigytos naujos kolonėlės salėje ir grupėje, papildomas modernus projektorius grupių veikloms.

Orientuojantis į strateginį planą nuolat plėtojama besimokančios bendruomenės idėja:

- Visi įstaigos pedagogai (100 proc.) turi galimybę dalyvauti Pedagogas.lt (platininė narystė) nuotoliniuose mokymuose.
- 1 pedagogas 2022 m. įgijo ikimokyklinio ugdymo pedagogo kvalifikaciją. 2-i ikimokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjos studijuoja pedagogiką ir pervestos dirbti ikimokyklinio ugdymo mokytojomis;
- 2 mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, įgijo vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

Pedagogai domisi konferencijomis, dalyvauja respublikiniuose bei tarptautiniuose projektuose Zipio draugai, Kimočiai, muzikiniuose bei sporto skatinimo projektuose.

„Žvirbliukų“ gr. pedagogė skaitė pranešimą konferencijoje „Tik žinodami, suprasdami ir darydami dovanojame sau sveikatą“.

Nuolat siekiama tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį.

Toliau diegiama STEM metodika. Dalyvavome STEAM projektuose „Kaip parašyti kitaip“, „Dovana Lietuvai“, „Mano kalėdinis nykštukas. STEAM“. Sistemingai įsigyjama priemonių STEAM tyrinėjimams, eksperimentams.

Organizuojant NŠA darželio patirtis „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veikos kokybės įsivertinimo metodikos“ išbandyme pristatyta 2022-02-09 Vilniaus regionui Zoom platformoje, o 2022-04-12 vyko tiesioginis pristatymas Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigoms.

Ypatingai siekiama aktyvinti šeimų dalyvavimą lopšelio-darželio veikloje.

Siekama konstruktyvaus bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais 2022 m. birželio pradžioje vyko susirinkimas naujų tėvams dėl adaptacijos. Susirinkimo metu aptartos rekomendacijos ruošiant vaiką darželiui, pateikti lankstinukai, pristatytos grupės ir grupių komandos. Rugsejo-spalio mėn. vyko visų grupių tėvų susirinkimai. Vyko tėvų aktyvo subūrimas kiekvienoje grupėje. Tėvai aktyviai dalyvavo susirinkimuose, teikė savo pasiūlymus organizuojant darželio šventes. „Zuikučių“ grupės tėvai patys pasiūlė aktyviai įsitraukti į šventinę programą. Tėvai aktyvūs darželio projektų, parodų palaikytojai ir dalyviai.

Kiekvienais metais įgyvendinami projektai pilietiškumo ugdymo tematika: „Atvirukas Vilniui“, „Lietuvos spalvos 2022“, „Myliu savo tėvynę Lietuvą“.

Nuolatinis dėmesys skiriamas vaikų sveikatos stiprinimo strategijai.

Sveikatos stiprinimui vykdomi sportiniai renginiai, akcijos projektai ugdytiniais, bendradarbiaujama su LFF, tęsiamas projektas „Futboliukas“. Dalyvavome Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projekte „Sveikata visus metus 2022“.

Skiriamas dėmesys ugdytinių socialiniam - emociniam aspektui. Nuo 2022 m. kovo mėn. įstaigoje dirba 0,5 et. socialinis pedagogas. Įstaiga dalyvavo respublikiniame projekte „Mano meilė, tau mamyte“, „Kelionė į emocijų šalį“, akcijoje „Skirtingų kojinių šalis“ ir kt.

Kuriamas jaukus grupių interjeras ir lauko aplinkos pagal vaikų poreikius:

- Trijuose ankstyvojo amžiaus grupių žaidimų kambariuose atnaujinti vaikų baldai, žaislai, kilimai.
- Įrengti nauji lauko įrengimai „Giliukų“ gr. aikštelėje, naujas darželio sporto aikštynas, demontuoti seni įrengimai.
- Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymui parengti naudoti kompiuteriai. Nuolat papildomos grupių aplinkos įvairiomis ugdymo priemonėmis kasdieninei vaikų veiklai.

Siekama bendradarbiauti su socialiniais partneriais.

Sudaryta galimybė Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro mokiniams atlikti praktiką darželyje.

Sistemiškai dalyvaujame Vilniaus saugaus miesto centro veiklose: aplinkosaugos kūrybinėje veikloje „Maži darbeliai gali tapti didelių darbų pradžia“, akcijoje „Atšvaitai“ ir kt.

Pedagogai su ugdytiniais dalyvavo ir kituose respublikiniuose kūrybiniuose projektuose „Vartau A. Matučio knygą“, „Lietuvos miškų žvėreliai“, „Labas raide“, „Moliūgų išdaigos“, „Čiurlionio spalvų simfonija“, „Baltas šokis“, „Kalėdinis nykštukas“ ir kt.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|--|---|---|
| 1.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos kokybės gerinimas. | 1.1.1. Atlikti įsivertinimą ugdymo planavimo srityje pagal projektinę „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių | 1.1.1. Sudaryta koordinavimo grupė telkia bendruomenę ir atlieka planavimo srities įsivertinimą, parengia išvadas ir ataskaitą iki 2022-10-31 d. Remiantis įsivertinimo rezultatais rengiamas | 1.1.1. Atsižvelgiant į išvadas ir rekomendacijas numatytos priemonės planavimo gebėjimų plėtojimui (per metus aptarti 1-2 kartus metodiniuose susirinkimuose, atrasti |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką“.</p> <p>1.1.2. Įsivertinimo duomenis panaudoti strateginiam planavimui.</p> <p>1.1.3. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą, ypatingą dėmesį skiriant vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimui.</p> | <p>strateginis planas 2023-2027 m.</p> <p>1.1.2. 2023-2027 strateginio plano projektas pateiktas derinti steigėjui.</p> <p>1.1.3. Sudaryta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programai atnaujinti. 2-3 metodinių pasitarimų metu teikti siūlymai 90-100 proc. pedagogų programos skyriui „Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas“ atnaujinimui. Steigėjo pritarimui pateikta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa.</p> | <p>planavimo idėjų ir pavyzdžių įvairiuose šaltiniuose).</p> <p>1.1.2. Sudaryta strateginio plano rengimo darbo grupė Įsak. Nr. V-39, 2022-05-30. Įsivertinimo ataskaitos pasiūlymai įtraukti į strateginį planą 2023-2027 m.</p> <p>1.1.3. Sudaryta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programai atnaujinti Įsak. Nr. V-38/1, 2022-05-30. Parengtas atnaujintos programos projektas. 90 proc. pedagogų teikė siūlymus atnaujinimui. Gegužės, spalio mėn. parengti ikimokyklinio / priešmokyklinio vaikų pasiekimų vertinimo aprašai. 2-jų metodinių pasitarimų metu aptarti vaikų pasiekimų pokyčiai, pažanga. Individualių pokalbių metu apie vaikų pasiekimus informuoti tėvai. Tėvai pateikia informaciją apie vaiko individualumą namuose.</p> |
| <p>1.2. Tobulinti vaikų sveikatos stiprinimo strategiją.</p> | <p>1.2.1. Diegiamas fizinis raštingumas.</p> <p>1.2.2. Formuojami sveikos gyvensenos ir sveikos mitybos įpročiai.</p> | <p>1.2.1. Lopšelis-darželis įsijungia į 1-2 respublikinius/miesto sveikatingumo projektus/akcijas /konkursus. Parengtas fizinį aktyvumą skatinantis įstaigos projektas, kuriame dalyvauja 80-100 proc. darželio grupių.</p> | <p>1.2.1. Dalyvavome ilgalaikiame respublikiniame projekte „Futboliukas“. Projekto dėka gautas sporto inventoriaus papildymas. 100 proc. dalyvavome sporto pramogoje „Velykų kiškių bėgimas 2022“ Dir. įsak. Nr. V-30, 2022-03-30.</p> |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | <p>1.2.2. Sveikos gyvensenos programos „Sveika mokykla“ vykdymas 100 proc. darželio grupių. Išvykos į Saugaus miesto centrą 40 proc. darželio grupių. Parengtas 1 įstaigos sveikos mitybos projektas, kuriame dalyvauja 80-100 proc. darželio grupių.</p> | <p>1.2.2. Dalyvavome ilgalaikiame respublikiniame projekte „Sveikata visus metus 2022“. 2022-02-28, Įsak. Nr.V-15. „Žvirbliukų“ grupė laimėjo III-ią vietą. 100 proc. grupių dalyvavo sveikos mitybos projekte „Spalvotas rudens traukinys“ 2022-09-29, V-68.</p> <p>Dalyvavome ir kituose sveikos mitybos plėtojimo projektuose: „Daržas ant palangės“, 2022-03-30, Dir. įsak. Nr. V-29, „Vaisių ar daržovių mandala lėkštėje“, 2022-11-24, Dir. įsak. Nr.V-80, „Kad dantukai būtų sveiki“, 2022-11-24, dir. įsak. Nr. V-81. Projekte „Draugystės meniu“ 2022-03-30, Dir. įsak. Nr.V-27. Saugaus miesto centro edukacinėse veiklose dalyvavo „Ežiukų“, „Boružiukų“, „Žvirbliukų“, „Obuoliukų“ gr. 2022-03-14, Dir. įsak. Nr. U-70.</p> |
| <p>1.3. Personalo valdymo tobulinimas pandemijos sąlygomis ir jos pasekmių mažinimas.</p> | <p>1.3.1. Aktyvių prevencinių priemonių paieška ir diegimas prieš pedagogų perdegimą.</p> <p>1.3.2. Kurti darbo kultūrą, grįstą tarpusavio parama.</p> | <p>1.3.1. „Pedagogų perdegimas ir streso valdymas“ seminaras įstaigos pedagogams Dalyvavimas ne mažiau 90 proc. darželio pedagogų. Pedagogas.lt praktinio nuotolinio seminaro „Perdegimas darželio pedagogo veikloje ir jo prevencija“ (ar kita panašia tematika) rekomendavimas ir</p> | <p>1.3.1. 2022-05-10 įstaigoje vyko VšĮ „Vaikų ugdymas“ paskaita „Pedagogų perdegimas ir streso valdymas“. Dalyvavo 90 proc. darželio pedagogų. 100 proc. darželio pedagogų užsakyta Pedagogas.lt vip platininė narytė su neribotais seminarais metams.</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | | peržiūra ne mažiau 80 proc. įstaigos pedagogų. 1.3.2. Priemonės „Mokytojas-mokytojui“ numatymas, sudarymas ir įdiegimas įstaigoje. | 1.3.2. Patvirtinta priemonė „Mokytojas-mokytojui“ 2022-09-29 įsak.nr. V-68/1 |
| 1.4. Tobulinti gebėjimą įvertinti finansinius rodiklius įstaigoje ir racionaliai juos panaudoti. | 1.4.1. Sisteminga finansinių ataskaitų peržiūra. 1.4.2. Pavaduotojo ūkio reikalams kompetencijų stiprinimas. | 1.4.1. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. 1.4.2. Bendradarbiavimas su BĮ „Skaitlis“ atsakingais darbuotojais. Prisijungimas prie OneDrive sistemos, paskyros sukūrimas. 1-2 finansinio raštingumo kvalifikacijos kėlimo kursai dir. pav. ūkio reikalams. Įgytų žinių pristatymas įstaigos personalui susirinkimo metu. | 1.4.1. Planingai vykdyti materialinės bazės gerinimo darbai. 2022 m. įstaigos išlaidoms skirtos biudžeto lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. 1.4.2. Dir. pav. ūkio reikalams 2022-03-08 ir 15 d. išklaušė ir sėkmingai baigė „Microsoft Office Exel“ kursą pradedantiesiems; 2022-04 mėn. dalyvavo pirmos pakopos mokymuose „Viešųjų pirkimų vykdymas pradedantiesiems 2022“, VšĮ „Viešųjų pirkimų agentūra“. Po konsultacijų vykdomi elektroniniai viešieji pirkimai. |

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|---|---|
| 2.1. Užduoties - ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos kokybės gerinimas dalis - „steigėjo pritarimui pateikta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa“- neįvykdyta. | Pedagogų tarybos sprendimu nutarta, jog reiktų ikimokyklinio ugdymo programą peržiūrėti bendradarbiaujant su priešmokyklinio ugdymo pedagogais ir papildyti gamtamokslinio, matematinio, socialinio, kultūrinio, kalbinio ugdymo elementais, nes buvo atnaujintas priešmokyklinio ugdymo turinys. |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---|--|
| 3.1. Lauko erdvių kūrimas ir atnaujinimas. | Lauko teritorijų maksimalus plėtimas: įrengta dar viena sporto aikštelė su krepšinio stovais ir futbolo vartais. Performuotos trijų grupių lauko aikštelės, demontuotas didelis nenaudojamas baseinas, papildytos lauko aikštelės įrengimais, vaikų lauko žaislų daiktadėžėmis. |
| 3.2. Parengta atnaujinto valgiaraščio vaizdinė medžiaga tėvams, kuri gali būti sistemingai papildoma, atnaujinama. https://photos.app.goo.gl/kFY1j8yr3uRabVSD7 | Tėvai turi aiškų vaizdą apie vaikų maitinimą darželyje. Naujų technologijų pagalba plėtojamas bendradarbiavimas su šeima. |
| 3.3. Vidaus erdvių remonto darbai, kad atitiktų higienos normų reikalavimus; maitinimo kokybės gerinimas. | 2022 m. vasarą atlikti dviejų ankstyvojo amžiaus grupių WC patalpų remonto darbai ir virtuvės maisto iš sandėlio išdavimo/plovimo zonos kapitaliniai remonto darbai; nupirkti nauji virtuvės maisto ruošimo įrankiai bei papildyti dalinimo, maitinimo indai, inventorius grupėms. |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. | | | |
| 4.2. | | | |
| 4.3. | | | |
| 4.4. | | | |
| 4.5. | | | |

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; |
|----------------------|---|
| | |

| | |
|---|-----------------|
| | 4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|--------------------------------|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai □ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai □ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai □ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai □ |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|------|
| 7.1. |
| 7.2. |

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|--|---|---|
| 8.1. Įstaigoje įgyvendinamos ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas. Ikimokyklinio /priešmokyklinio ugdymo programų tobulinimas | 8.1.1. Steigėjo patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa ir jos dėmė su priešmokyklinio ugdymo programos atnaujinimais. | 8.1.1. 2022 m. sudaryta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programai atnaujinti tęsia darbą bendradarbiaudama su priešmokyklinio ugdymo pedagogais. 2023 m. vasario – gegužės mėn. metodinių pasitarimų |

| | | |
|--|--|---|
| <p>tėvų informavimo aspektu.</p> | <p>8.1.2. Pagerės priešmokyklinio ir ikimokyklinio pasiekimų vertinimas tėvų informavimo aspektu.</p> | <p>metu aptaria programas dermės aspektu (dalyvauja 60-70 proc. pedagogų) ir koreguoja turimą ikimokyklinio ugdymo programos projektą bei teikia tvirtinti steigėjui. 8.1.2. Įsivertinimą vykdanči darbo grupė atlieka tėvų informavimo apie vaiko pasiekimus analizę darželyje. Pagal gautus analizės rezultatus metodinė grupė sistemina duomenis, įtraukia tėvų pasiūlymus ir sukuria įrankį arba teikia siūlymus tvarkos aprašui parengti. Numatoma patobulinta tėvų informavimo tvarka apie priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdytinių pasiekimų vertinimą įstaigoje iki 2023-09-30.</p> |
| <p>8.2. Didinamas vaikų įtraukiojo ugdymo prieinamumas ir efektyvumas.</p> | <p>8.2.1. Užtikrinta savalaikė švietimo pagalba kiekvienam vaikui. Pritaikyta aplinka vaikams, turintiems dėmesio ir aktyvumo, įvairiapusių raidos bei elgesio ir emocijų sutrikimus. Sukurta psichologiškai ir emociškai saugi aplinka. Švietimo pagalbos specialistai parengia ir pristato esamą informaciją kaip lengviau ir be streso pasiruošti įtraukiajam ugdymui. 8.2.2. Pedagogai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose apie SUP vaikų ugdymą. Bendradarbiaujama su švietimo pagalbos specialistais. 8.2.3. Švietimo pagalbos specialistai organizuoja komunikaciją tarp tėvų ir pedagogų apie specialiųjų poreikių vaikų problemų sprendimus, socializacijos, adaptacijos klausimus.</p> | <p>8.2.1. Vaiko gerovės komisijoje nustatyti ir darželio metodinėje grupėje pristatyti poreikiai dėl švietimo pagalbos vaikui teikimo (2023 m. gegužės, spalio mėn.). Parengtas ir pristatytas lankstinukas „Kaip lengviau pasiruošti įtraukiajam ugdymui darželyje“, kuris išplatinamas darželio mokytojams ir mokytojo padėjėjams 100 proc. Per mokslo metus 2-3 grupėse įsigytos priemonės SUP turintiems vaikams, įrengiamos nusiramino erdvės. Organizuoti dvišaliai / trišaliai pokalbiai tarp pedagogų, švietimo pagalbos specialistų, tėvų ne mažiau kaip du kartus per metus. 8.2.2. Ne mažiau kaip 60 proc. pedagogų dalyvauja mokymuose apie SUP vaikų ugdymą. 8.2.3. 2 kartus per metus organizuojamos konsultacijos pedagogams ir tėvams dėl SUP vaikų ugdymo pasitelkiant Vilniaus PPT ir/ar kitą įstaigą turinčia didelę patirtį dirbant su SUP vaikais. Dalyvauja bent 10 proc. įstaigos tėvų turinčių SUP vaikų ar besidominčių šiuo klausimu bei nuo 50 iki 80 proc. darželio pedagogų.</p> |
| <p>8.3. Sukurti lauko edukacines erdves,</p> | <p>8.3.1. Išplėtos interaktyvios</p> | <p>8.3.1. Įrengti STEAM lauko erdvę gamtos tyrinėjimui. Kiekvienos</p> |

| | | |
|--|--|---|
| skatinančias įvairų vaikų užimtumą lauke. | gamtamokslinio tyrinėjimo erdvės lauko aikštelėse. 8.3.2. Lauko veiklų patrauklumo didinimas šiltuoju metų laikotarpiu. | grupės lauko aikštelėje (12-a vnt.) įrengti erdvę sodinimui, auginimui, augalo priežiūrai, stebėjimams. 8.3.2. Visoms darželio grupėms naudotis sukurtas lauko sveikatingumo takelis. Išplėtos galimybės veikloms su smėliu ir vandeniu. |
| 8.4. Įstaigos pedagogų bendruomenės stiprinimas, telkimas, solidarumo įstaigai didinimas. | 8.4.1. Kurti darnią įstaigos pedagogų tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą. 8.4.2. Savitarpio supratimo, susigyvenimo ir susibičiuliavimo didinimas. | 8.4.1. Tradicijų palaikymas ir plėtojimas. Mokytojo dienos minėjime dalyvaus ne mažiau 50 proc. mokytojų ir pagalbos specialistų. Šv. Kalėdų popietėje dalyvaus ne mažiau 60 proc. darbuotojų. Sudaryta iniciatyvinė organizacinė grupė vienkartinėi užduočiai įgyvendinti. 8.4.2. Pramoginė ir (ar) edukacinė išvyka už darželio ribų per 2023 m. Dalyvaus ne mažiau 40 proc. pedagogų. |
| 8.5. Toliau tobulinti gebėjimą įvertinant finansinius rodiklius įstaigoje ir racionaliai juos panaudoti. | 8.5.1. Sisteminga finansinių ataskaitų peržiūra. 8.5.2. Tolimesnis pavaduotojo ūkio reikalams kompetencijų stiprinimas. | 8.5.1. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. 8.5.2. Bendradarbiavimas su BĮ "Skaitlis" atsakingais darbuotojais. Dalyvavimas steigėjo ar kitų atsakingų institucijų organizuojamose konsultacijose. Dir. pav. ūkio reikalams.1-2 finansinio/ūkinio raštingumo kvalifikacijos kėlimo kursai. Įgytų žinių pritaikymas įstaigos veiklai. |

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

| |
|--|
| 9.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų trūkumas, kaita, laikinas nedarbingumas ir pan.). |
| 9.2. Nenumatytos socialinių – emocinių reiškinių visuomenėje/bendruomenėje pasekmės. |
| 9.3. Teisės aktų kaita. |

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)