

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIRMŪNĖLIAI“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Rasos Grigaliūnienės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigoje vadovaujamosi 2023-2027 strateginio plano pagrindiniais tikslais ir uždaviniais, 2024 m. veiklos planu. Ikimokyklinis ugdymas vykdomas siekiant užtikrinti į vaiką orientuotą, kokybišką ir šiuolaikinį ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimą. 2024 m. įgyvendinant pagrindines veiklos kryptis Vilniaus lopšelyje-darželyje „Žirmūnėliai“ atsižvelgta į nuolat kintančios aplinkos iššūkius. Mokytojai ir kiti darbuotojai skatinami tapti besimokančia, motyvuota ir susitarimų siekiančia bendruomene.

Plėtojama į vaiką orientuoto, kokybiško ir šiuolaikinio ugdymo kryptis.

Įgyvendinant mokyklos veiklos uždavinius buvo sudarytos galimybės visapusiškam vaiko asmeninės raidos tenkinimui, kūrybiškai taikant programas, inovatyvius projektus ir įvairias kuriamas edukacines erdves. Ugdymo procesas organizuojamas pagal skirtingų pakopų programas: ikimokyklinio ir priešmokyklinio, pritaikant jas ir specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytiniams.

Ugdomosios veiklos planavimas vykdomas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Visi mokytojai turi IT darbo įrankius. Vykdyti mokyklos tradiciniai kalendoriniai, sportiniai renginiai, akcijos. Ugdymo turinys praturtinamas respublikiniais ir miesto projektais: STEAM „Žiemos paveikslas“, STEAM „Snaigė – žiemos karalienė“, „Sutikime Šv. Kalėdas tvariai“, „Vaikų nuotykių ledo karalystėje“, STEAM „Ateities miesto pastatai ir startiniai“, STEAM „Žiemos paukštis“, STEAM „Žiemos raštai“, STEAM „Kitoks medžio lapas“, „Paukščiai parneša pavasarį“, „Mano mamytės portretas“, „Vėrinys mamai“, „Gamta mums šypsosi“, „Aš nutiesiu mamai kelią“, „Rudeniniai linkėjimai“, „Rudeninis vėrinys mokytoju“, „Dosnus ir spalvotas rudens traukinys“, „Tolerancijos vėjo malūnėlis“, „Gamtos kampelis stikle“. Vykdoma LFF ir Lietuvos masinio futbolo asociacijos projektą „Futboliukas“. Dalyvaujame ir kituose vaikų judėjimą skatinančiuose projektuose „Sportuojanti šeima 2024“, „Sportuojantis koridorius“. „Žvirbliukų“ gr. dalyvauja respublikiniame ilgalaikiame projekte „Sveikata visus metus 2024“. Organizuojamos edukacinės išvykos atskirose grupėse. Sistemingai vykdomi pilietiškumo ugdymo projektai: „Eilėraštis Lietuvai“, „Gyvasis tautos žiedas“, „Konstruojame trispalvę“.

Daug dėmesio skiriama ankstyvojo amžiaus ugdytiniams, adaptacijai. Tėvų susirinkimai vyksta dažniau: suformavus naujas grupes pavasarį, rudenį adaptacijai baigiantis ir papildomai pagal kilusį poreikį atskirose ankstyvojo amžiaus grupėse.

Telkiama besimokanti, motyvuota, susitarimų siekianti bendruomenė.

Plėtojant mokyklos bendruomenės profesines ir bendrakultūrines kompetencijas bei siekiant būti besimokančia organizacija, 100% pedagogų kryptingai kėlė savo kvalifikaciją. Dauguma atvejų naudotasi Pedagogas.lt ir „Mokymosi mokykla“ el. mokymo platformomis,

Ilgalaikius 40 valandų mokymus dėl programos atnaujinimo siekia išklaudyti daugiau nei pusė pedagogų. Keturios darbuotojos tęsia pedagogines studijas. Dvi pedagogės įgijo vyr. mokytojo

kvalifikacinę kategoriją.

Pagal poreikį atnaujinama ir nuolat tobulinama IT ir IKT priemonių visuma: techninis įrengimas, kvalifikacijos renginiai, galimybių naudotis plėtojimas. Priešmokyklinėse grupėse įsigytos 5 planšetės ugdytinių veikloms praturtinti, vienoje priešmokyklinėje įsigyta išmanioji lenta, visose grupėse įdiegtos belaidės garso kolonėlės.

Kuriama saugi aplinka, skatinanti vaiką aktyviai veikti, mąstyti, judėti.

Užtikrinant įtraukųjį ugdymą ir specialiosios pagalbos teikimą kiekvienam vaikui, stiprinome personalizuotą integralų ugdymą, mokymosi bendradarbiaujant strategijos taikymą ugdymo procese.

Visi didelių specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai ugdomi įprastos raidos grupėse, jiems ir mokytojoms pagalbą teikia 3 mokytojo asistentai. Grupių pedagogams talkina psichologo asistentas, socialinis pedagogas, logopedas, nuo 2024 m. lapkričio mėn. 0,25 et. – spec. pedagogas. Vaiko gerovės komisija, subūrusi visą specialistų komandą talkina mokytojams rengiant individualias programas.

Įstaigoje pagal finansines galimybes sistemingai papildomos grupių ir specialistų bibliotekėlės, muzikos salės ir sporto bei nusiramimo priemonės. Kuriamos STEAM lauko erdvės, sudaromos sąlygos aktyviam vaikų judėjimui, gamtamoksliniam pažinimui ir tyrinėjimui. Bendros erdvės išnaudojamos ugdymo įvairovei didinti, skaitymo skatinimui didinti: nuo 2024 m. gruodžio įrengtos skaitymo zonos koridoriuose

Tobulinama bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūra.

Organizuota pedagogams edukacija - praktinis užsiėmimas „Pojūčių teatras“ 2024-01-24.

Darbuotojų išvyka į Saugomų teritorijų nacionalinį lankytojų centrą 2024-05-18.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vykdomi tolimesni ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo darbai.	1.1.1. Tėvų įtraukimas į programos atnaujinimo veiklą. 1.1.2. STEAM, ankstyvojo skaitymo ir projektų integravimas į atnaujinamos programos ugdymo(si) turinį. 1.1.3. Ikimokyklinio ugdymo programos tobulinimas įtraukiojo ugdymo aspektu.	1.1.1. Sudaryta darbo grupė parengia 2024 m. vasario mėn. klausimyną tėvams dėl ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo. Apklausoje dalyvauja ne mažiau 40 proc. tėvų. Iš tėvų gautus duomenis darbo grupė apibendrina 2024 m. kovo mėn. pabaigoje ir 2024 m. balandžio mėn. pradžioje teikia rekomendacijas programos atnaujinimo grupei, kuri programos atnaujinimo darbus tęsia nuo 2023 m. 1.1.2. Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo darbo grupė, vadovaudamasi	1.1.1. Atskiri įstaigos mokytojų srautai dalyvauja NŠA mokymuose programų rengėjams. Direktorės pažyma 2024 m. lapkričio 8 d. Nr. IU–4635 dėl dalyvavimo minėtuose mokymuose. Po dalies mokymų įgytos patirties, klausimyno rengimas tėvams nutartas perkelti spalio mėn. Klausimynas sudarytas tėvus aktyviai įtraukiant įstaigos patalpose. Dalyvavo ne mažiau 50 proc. tėvų.

		„Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo gairėmis 2023“ ir kt. aktualia metodine medžiaga, įstaigos programos projekto turinyje integruoja STEAM, ankstyvojo skaitymo programas ir projektus. Metodiniame susirinkime 2024 m. spalio mėn. minėta darbo grupė parengia ir pristato pranešimą apie atliktą užduotį. 1.1.3. Darželio rengiamoje atnaujintoje ikimokyklinio ugdymo programoje numatoma dalis atspindinti įtraukų ugdymą lopšelyje-darželyje „Žirmūnėliai“.	1.1.2. Programos atnaujinimo grupė koordinuoja pereinančią darbų vykstant į mokymus: į kiekvienus sekančius mokymus perduodami atlikti darbai ir aiškinamasi tolimesnė eiga ir kildę klausimai. 1.1.3. Metodiniuose pasitarimuose 2024-03-21, 2024-04-18, 2024-05-07, 2024-06-20, 2024-10-17 vyko diskusijos dėl atnaujintos ugdymo programos modelio pasirinkimo STEM ir įtraukiojo ugdymo integravimo turinyje ir pačio turinio dėliojimo struktūros.
1.2. Švietimo pagalbos stiprinimas.	1.2.1. Racionalaus esamų patalpų, kabinetų panaudojimo didinimas. 1.2.2. Tėvų įtraukimo ir informavimo didinimas apie įtraukiojo ugdymo galimybes darželyje.	1.2.1. Esamų patalpų prieinamumo didinimo „Idėjų banko“ organizavimas vasario mėn. Gautų idėjų peržiūrėjimas, apibendrinimas kovo pirmą savaitę metodiniame susirinkime. Skalbyklos (ar kt.) patalpų remonto įsivertinimo darbai pritaikant poilsio zonai. Plano patalpų remontui sudarymas kovo-balandžio mėn. ir pristatymas gegužės mėn. Pedagogų taryboje. Esant finansinėms galimybėms skalbyklos (ar kt.) patalpų remonto darbai vasaros laikotarpiu. 1.2.2. Pagalbos specialistai parengia informacinę medžiagą: -įstaigos tėvams auginantiesiems SUP vaikus;	1.2.1. Surinktos idėjos apibendrintos 2024-03-21 metodiniame pasitarime, pritarta pedagogų pasitarime 2024-04-18. 2024-07-08 mėn. remontuotas logopedo kabinetas, įrengta STEM lenta, įsigyti nauji baldai, priemonės vaikų užsiėmimams, sudarytas naujas grafikas, pritaikant laisvą kabineto laiką spec. pedagogui arba kt. individualiems užsiėmimams SUP. Skalbyklos patalpų remonto atsisakyta dėl didelių finansinių kaštų. Psichologo ir socialinio pedagogo kabinetas papildytas naujomis priemonėmis ir vaikiškais baldais.

		-grupės bendruomenėms, turinčioms integruotų SUP ugdytinių. Tėvų mokymų organizavimas ir kiekvienos grupės aktyvių tėvų įtraukimas mokymuose gautos informacijos sklaidai. Iš kiekvienos grupės dalyvaus po 1-2 aktyvių tėvų.	Muzikinėje salėje įrengtas LEGO stalas SUP ir nemiegantiems ugdytiniams. 1.2.2. Mokymų programoje „Besimokančių darželių tinklas 2024“ pasirinkta mokymų programa, kurioje sudamos galimybės įstaigos tėvams jungtis į mokymus, paviestinta tėvams http://www.zirmuneliai.vilnius.lm.lt/?paged=2 Grupių susirinkimuose rugsėjo-spali mėnesiais pristatytos įtraukiojo ugdymo galimybės, specialistai, įstaigoje. Peržiūrėti ir koreguoti specialistų darbo laikai kabinetuose individualioms tėvų konsultacijoms.
1.3. Įstaigos bendruomenės mikroklimato stiprinimas komunikavimo gerinimo aspektu.	1.3.1. Susitarimų būdu išskirti pagrindiniai komunikavimo šaltiniai tarp atskirų bendruomenės narių grupių (tėvų, pedagogų, administracijos, kito personalo). 1.3.2. IKT galimybių didinimas komunikavimo srityje tarp tėvų ir grupių mokytojų.	1.3.1. Sutelkta komanda vykdo atskirų bendruomenės grupių tyrimą iki 2024 m. balandžio mėn. vidurio, kad išsiaiškinti kylančius poreikius dėl komunikavimo šaltinių darželyje. Tyrime dalyvauja 100 proc. administracijos, 90 proc. mokytojų, 90 proc. kt. personalo, ne mažiau 40 proc. tėvų. Iki 2024 m. rugsėjo mėn. pabaigos parengiamas komunikavimo sistemos darželyje projektas. Minėtas projektas 2024 m. spalio mėn. pradžioje pristatomas bendruomenės aptarimui. 2024 m. lapkričio mėn. sukurta Vilniaus lopšelio-darželio „Žirmūnėliai“	1.3.1. Sudaryta komanda dir. įsak. V-68/1, 2024-04-22 „Dėl komandos sudarymo komunikavimo sistemai parengti darželyje. 1.3.2. Visos darželio grupės turi išmaniuosius telefonus ir mobilių ryšį. Grupių telefonai pagerino komunikaciją atnaujinus Vilniaus lopšelio-darželio „Žirmūnėliai“ ugdytinių, lankančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio

		informacinė sistema tvirtinama. 1.3.2. Išmaniųjų įrenginių ir ryšio planų įsigijimas ir diegimas per vasario-kovo mėn. 12-kai grupių.	ugdymo grupes, lankomumo ir nelankymo apskaitos tvarkos aprašą, dir. įsak. Nr. V-108, 2024-08-30.
1.4. Finansinių išteklių racionalus, rezultatyvus panaudojimas.	1.4.1. Sisteminga finansinių ataskaitų peržiūra. 1.4.2. Darbuotojų finansinio raštingumo didėjimas.	1.4.1. Bendradarbiaujant su BĮ „Skaitlis” atsakingais darbuotojais nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. 1.4.2. Pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema. 100 proc. įstaigos darbuotojų susipažins su nauja įstaigos apmokėjimo sistema.	1.4.1. Planingai vykdyti materialinės bazės gerinimo darbai. 2024 m. įstaigos išlaikymui skirtos biudžeto lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. 1.4.2. Su darbo užmokesčio sistema (dir. įsak. Nr. V-2, 2024-01-02) darbuotojai supažindinti susirinkimo metu 2024-01-30. Dir. pav. ūkio reikalams 2024 m. dalyvavo mokymuose „Atnaujintos CVP IS mokymai“ 2024-12-10, „Praktiniai mokymai viešųjų pirkimų iniciatoriams“, 2024-04-18.
1.5. Ugdytinių saugios ugdymo(si) aplinkos kokybės gerinimas.	1.5.1. Įgyvendinant bendruomenės lūkesčius didinti teritorijos saugumą. 1.5.2. Vaiko privatumo apsaugos internete suvokimo didinimas.	1.5.1. Praėjimo į darželio teritoriją kontrolės didinimas. Automatinių įvažiavimo vartų ir 2-jų lauko įėjimo vartelių domofonų įrengimas. 1.5.2. Organizuoti mokymai mokytojams ir/ar tėvams apie dirbtinį intelektą ir vaiko atvaizdo saugojimo aspektus, kuriuose dalyvaus 100 proc. pedagogų ir po 1-3	1.5.1. Paskirtas atsakingas asmuo pagal policijos rekomendacijas viešam saugumui užtikrinti dir. įsak. Nr. V-79/1, 2024-05-24. Įsigytos naujos apšvietimo priemonės sargams ir pastatų priežiūros darbininkui. Pateikta paraiška naujų vartų ir vartelių įrengimui (2024) tasker.vilnius.lt .

		atstovus iš grupių tėvų komitetų.	Gautas visos tvoros keitimas sklypo teritorijoje finansavimas, be automatinių vartų ir domofonų. Darbai derinami su UAB „Grinda“, nuolat sudaromas saugus vaikų išvedimas į lauko aikšteles grafikas. 1.5.2. Pranešimas pedagogams ir tėvams grupių susirinkimų metu rugsėjo – spalio mėn. „Dirbtinis intelektas ugdyme ir jo taikymo būdai“. Grupių tėvų susirinkimuose dalyvauja nuo 13 iki 20 tėvų ir visi grupės pedagogai.
--	--	-----------------------------------	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Domofonų įrengimas.	2.1.1. Dėl užsitęsusių didelės apimties visos teritorijos tvoros atnaujinimo darbų su UAB „Grinda“, domofonų įrengimas atidedamas šiltajam sezonui.
2.2. Iki 2024 m. rugsėjo mėn. pabaigos parengiamas komunikavimo sistemos darželyje projektas. Minėtas projektas 2024 m. spalio mėn. pradžioje pristatomas bendruomenės aptarimui. 2024 m. lapkričio mėn. sukurta Vilniaus lopšelio-darželio „Žirmūnėliai“ informacinė sistema tvirtinama.	2.2.1. Dėl nedarbingumo, darbuotojų darbo sutarčių nutraukimo ir tėvų išvykimo keičiant įstaigą sudaryta komanda prarado daugumą narių.

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujintos grupių žaidimo ir lauko žaidimų aplinkos pritaikant jas ugdytinių poreikiams ir aktualijoms.	3.1.1. Keitėsi įstaigos vidinė struktūra pagal vaikų amžių. „Drugelių“ grupė pritaikyta pagal 2-3 m. amžiaus vaikų poreikius, „Saulučių“ gr. pritaikyta 2-4 m. amžiaus vaikų poreikiams. „Zuikučių“, „Dainorėlių“ ir „Viščiukų“ gr. peržiūrėjo aplinką pagal 1,5 m. amžiaus vaikų poreikius. Performuotos 2-jų grupių komandos.

	Vyko susirinkimai su grupių tėvais, kad metais anksčiau perkelti vyresnio amžiaus vaikus į kitas grupes. Performuotos ir perskirstytos lauko aikštelės. 3.1.2. Maitinimo kokybei gerinti skirta priemonių 1,5 m. amžiaus ugdytiniams.
3.2. Įstaigos infrastruktūros atnaujinimas atsižvelgiant į steigėjo skirtas lėšas.	3.2. 1. Įsigyta 12 indaplovių, kurias įrengus bus galimybė mokytojų padėjėjoms daugiau laiko skirti vaikams. Dėl indaplovių pajungimo atlikti elektros skydinių atnaujinimo darbai prie grupių.
3.3. Įstaiga 2024 m. dalyvauja įgyvendinant projektą „Vaikų darželių patalpų oro tarša ir jos įtaka ikimokyklinio amžiaus vaikų sergamumui švokštimo sindromu ir bronchų astma“ 5-iose grupėse ir muzikinėje salėje įrengti oro kondicionieriai.	3.3.1. Bendradarbiaujama su Vilniaus m. savivaldybės Ikimokyklinio ugdymo skyriumi, Vilniaus m. savivaldybės visuomenės sveikatos biuru ir Vilniaus m. klinikinės ligoninės Vaikų ligų klinika dėl higienos įgūdžių kokybės gerinimo, vaikų ugdomosios aplinkos patrauklumo didinimo.
3.4. Laimėtas ir įgyvendintas aplinkosauginis projektas „Gamta aplink mus – pažįstu ir rūpinuosi“.	3.4.1. Aplinkosauginis Vilniaus m. savivaldybės švietimo projektas finansuojamas iš 2024 m. spec. programos lėšų. Parengta miesto mastu metodinė priemonė (dainų knygelė) „Skamba skamba dobilėlis, žaliapolis augalėlis“, kurios iliustracijas parengtos dirbtinio intelekto pagalba ir nustatytas leidėjo identifikatorius (ISBN). Vilniaus m. „Saulutės“ bibliotekoje vyko paroda „Žirmūnėlių“ žalias rūbas“ 2024-11-27-2024-12-20. Įgyvendintos įvairios veiklos darželio ugdytiniams aplinkosaugine tematika.
3.5. Laimėtas projektas „Naratyvinio žaidimo diegimas ikimokykliniame amžiuje“.	3.5.1. Pasirašyta lėšų skyrimo sutartis su VšĮ Vilniaus švietimo pažangos centru. Įsigytos priemonės reikalingos projekto vykdymui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai;
----------------------	--

	3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Organizuoti vidaus auditą, gautus duomenis panaudoti veiklai tobulinti.
7.2. Komunikacinės kompetencijos tobulinimas.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa.	8.1.1. Mokytojai kelia kvalifikaciją ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo tematika, taiko naujoves. 8.1.2. Programos projekto parengimas, reikalui esant derinimas, koregavimas. Tėvų įtraukimas rengiant programą.	8.1.1. Ne mažiau 50 proc. įstaigos pedagogų dalyvauja NŠA mokymuose dėl ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimo. 8.1.2. Iki 2025 m. vasario 17 d. tėvai dalyvauja teikiant siūlymus programos atnaujinimui, programos rengimo darbo grupė pateikia apibendrintus duomenis iki 2025 m. kovo 3d. Iki 2025 m. liepos 1 d. atnaujintas ikimokyklinio ugdymo programos projektas teikiamas Ikimokyklinio ugdymo skyriui.

8.2. Stiprinti švietimo pagalbą lopšelyje-darželyje.	8.2.1. Sudaryti sąlygas įstaigos mokytojoms ir/ar kitiems įstaigos darbuotojams įgyti papildomą pagalbos specialistų kvalifikaciją. 8.2.2. Derinti įstaigos darbuotojų įgijusių papildomą pagalbos specialisto kvalifikaciją darbo grafikus pritraukiant į laisvas darbo vietas.	8.2.1. 2-3 įstaigos mokytojai ir/ar kiti įstaigos darbuotojai įgis papildomą pagalbos specialistų kvalifikaciją. 8.2.2. Visų lopšelio-darželio pagalbos specialistų darbo grafikai peržiūrėti ir sudaryti derinant laisvą darbo kabinetų laiką, pagrindinę pareigybę ir ugdytinių lankomumą.
8.3. Bendradarbiavimo su vaikų šeimomis stiprinimas.	8.3.1. Mokykla renka tėvų ir vaikų pasiūlymus, kaip gerinti mokyklos aplinką, bendradarbiavimo būdus. 8.3.2. Ugdytinių šeimų nariai pagal galimybes dalyvauja įstaigos veiklose.	8.3.1. Lopšelyje-darželyje per 2025 m. parengiamas 1 tyrimas vaikų nuomonei apie aplinkos gerinimą ir 1 tyrimas apie tėvų ir darbuotojų bendradarbiavimo gerinimo būdus. Apibendrinta analizė ir siūlymai veiklos programai 2026 m. paviešinami internetinėje svetainėje ir sukuriamas lankstinukas iki 2025 m. gruodžio 1 d.. 8.3.2. Įstaigoje įgyvendinti 1-2 projektai, kuriuose dalyvavo ugdytinių tėvai, ar kiti šeimos nariai.
8.4. Įgyvendintas projektas „Naratyvinio žaidimo diegimas ikimokykliniame amžiuje“.	8.4.1. Mokytojai dalyvaus naratyvinio žaidimo mokymuose ir savo patirtį diegs vaikų grupėse.	8.4.1. Dalyvaus dvi ikimokyklinio amžiaus grupės projekte. Apie projekto metu įgytą patirtį 1-2 mokytojai parengs pranešimą ir pristatys bendruomenės nariams.
8.5. Elektroninės dokumentų valdymo sistemos „Avilys“ diegimas.	8.5.1. DVS sistemos „Avilys“ pagalba finansiniai dokumentai bus pateikiami BĮ „Skaitlis“.	8.5.1. Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, bendradarbiaujant su BĮ „Skaitlis“, naudosis direktorė, dir. pavaduotoja ūkio reikalams ir sekretorė.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų trūkumas, kaita, laikinas nedarbingumas, demografinės problemos, tėvų aktyvumo sumažėjimas dėl užimtumo ir pan.).
9.2. Nenumatytos socialinių – emocinių reiškinių visuomenėje/bendruomenėje pasekmės; nenumatytos finansinės/ekonominės situacijos pasekmės.
9.3. Teisės aktų kaita.